

CATATAN RINGKAS BARANG PERSEDIAAN
DI LINGKUNGAN
UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG (UAKPB)
INSTITUT SENI INDONESIA (ISI) PADANGPANJANG
KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
SEMESTER I
TAHUN ANGGARAN 2019

Laporan Barang Milik Negara Semester I Tahun 2019 pada Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) Institut Seni Indonesia (ISI) Padangpanjang ini kami sajikan berdasarkan :

1. Laporan Persediaan UAKPB ;
2. Laporan Persediaan UAPKPB ;
 - a. UAPKPB ISI Padangpanjang
 - b. UAPKPB Fakultas Seni Pertunjukan ISI Padangpanjang
 - c. UAPKPB Fakultas Seni Rupa dan Desain ISI Padangpanjang
3. Laporan Rincian Persediaan UAKPB ;
4. Laporan Rincian Persediaan UAPKPB ;
 - a. UAPKPB ISI Padangpanjang
 - b. UAPKPB Fakultas Seni Pertunjukan ISI Padangpanjang
 - c. UAPKPB Fakultas Seni Rupa dan Desain
5. Laporan Posisi Persediaan di Neraca ;
6. Laporan Mutasi Persediaan ;
7. Daftar Transaksi Persediaan
 - a. Pembelian
 - b. Perolehan Lainnya
 - c. Habis Pakai
 - d. Hasil Opname Fisik (Tambah)
 - e. Hasil Opname Fisik (Kurang)

8. Stock Opname Persediaan ;
 - a. Institut Seni Indonesia Padangpanjang
 - b. Fakultas Seni Pertunjukan ISI Padangpanjang
 - c. Fakultas Seni Rupa dan Desain ISI Padangpanjang

9. Administrasi Data Komputer (ADK) ;

Sebagai salah satu wujud transparansi dan akuntabilitas, sebagaimana diamanatkan renstra kemdikbud dalam penguatan tata kelola yang baik (good governance) untuk terwujudnya nilai-nilai transparansi dan akuntabilitas. Sedangkan tujuan catatan atas laporan barang milik negara adalah menyajikan informasi penjelasan barang milik negara sampai dengan 28 Juni 2019 di lingkungan UAKPB Institut Seni Indonesia (ISI) Padangpanjang.

I. PENDAHULUAN

A. DASAR HUKUM

1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia :
 - a. Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;
 - b. Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara;
2. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia :
 - a. Nomor 59/PMK.06/2005 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
 - b. Nomor 120/PMK.06/2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara
 - c. Nomor : 233/KMK.05/2011 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat
 - d. Nomor : 1/PMK.06/2013 Tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.
 - e. Nomor : 59/KMK.06/2013 Tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.
3. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia
 - a. Nomor 15 Tahun 2008 tentang Sistem Akuntansi Dan Pelaporan Keuangan di lingkungan Kementerian Pendidikan Nasional
 - b. Nomor 26 Tahun 2011 tentang Unit Akuntansi dan Pelaporan Keuangan di lingkungan Kementerian Pendidikan Nasional
4. Peraturan Dirjen Perbendaharaan :
 - a. Nomor Per-21/PB/2005 tentang pelaksanaan Penyusunan laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga Negara;
 - b. Nomor Per-40/PB/2006 tentang Pedoman Akuntansi Persediaan.
 - c. Nomor : PER-24/PS/2006 tentang Pelaksanaan Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga
 - d. Nomor PER- 51/PB/2008 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga
 - e. PSAP 05 Tentang Akuntansi Persediaan

5. Peraturan Dirjen Kekayaan Negara :
 - a. Nomor PER-07/KN/2009 tentang Tata cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Barang Milik Negara dalam Rangka Penyusunan Laporan keuangan Pemerintah Pusat;

B. PROSEDUR PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

Laporan Barang Persediaan ini mencakup seluruh transaksi barang persediaan yang dikelola oleh satuan kerja Unit Akuntansi Pembantu Kuasa Pengguna Barang (UAPKPB) di lingkungan Institut Seni Indonesia Padangpanjang, yang berasal dari dana APBN maupun Non APBN selama Semester I Tahun 2019.

Laporan Barang Persediaan Institut Seni Indonesia (ISI) Padangpanjang terdiri dari :

1. Saldo barang persediaan per 01 Januari 2019
 - a. Per 01 Januari 2019 dengan nilai aset sebesar Rp. 437.329.628,-
 - b. (Per 28 Juni 2019 Nilai Audited sebesar Rp.364.547.660,-)
2. Transaksi penambahan selama semester 1
 - a. Institut Seni Indonesia Padangpanjang

No	Nama Transaksi	Tanggal	Jumlah Transaksi	Ket
1	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	01 Januari 2019	Rp. 3.000.000,-	
2	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	13 Februari 2019	Rp. 39.022.000,-	
3	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	14 Februari 2019	Rp. 11.524.500,-	
4	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	05 Maret 2019	Rp. 1.864.700,-	
5	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	18 Maret 2019	Rp. 150.000,-	
6	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	18 April 2019	Rp. 10.190.000,-	
7	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	30 April 2019	Rp. 480.000,-	
8	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	30 April 2019	Rp. 27.245.000,-	
9	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	07 Mei 2019	Rp. 9.923.000,-	
10	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	10 Mei 2019	Rp. 1.200.000,-	
11	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	23 Mei 2019	Rp. 14.786.050,-	
12	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	10 Juni 2019	Rp. 44.090.000,-	
13	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	10 Juni 2019	Rp. 8.000.000,-	

14	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	10 Juni 2019	Rp. 600.000,-	
15	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	10 Juni 2019	Rp. 10.068.000,-	
16	Pembelian ATK, Cetak dan Bahan Habis Pakai	17 Juni 2019	Rp. 900.000,-	

b. Fakultas Seni Pertunjukan

No	Nama Transaksi	Tanggal	Jumlah Transaksi	Ket
1	Pembelian Keperluan Kantor Sehari-hari / Bahan Pratikum	04 April 2019	Rp. 900.000,-	
2	Pembelian Keperluan Kantor Sehari-hari / Bahan Pratikum	10 April 2019	Rp. 4.465.000,-	
3	Pembelian Keperluan Kantor Sehari-hari / Bahan Pratikum	13 Mei 2019	Rp. 29.945.900,-	
4	Pembelian Keperluan Kantor Sehari-hari / Bahan Pratikum	29 Mei 2019	Rp. 881.600,-	
5	Pembelian Keperluan Kantor Sehari-hari / Bahan Pratikum	14 Juni 2019	Rp. 3.440.400,-	

c. Fakultas Seni Rupa dan Desain

No	Nama Transaksi	Tanggal	Jumlah Transaksi	Ket
1	Pembelian Keperluan Kantor Sehari-hari / ATK/ Bahan Pratikum	15 Maret 2019	Rp. 16.300.000,-	

3. Nilai laporan persediaan UAKPB

- a. Per 01 Januari 2019 dengan nilai aset sebesar Rp. 437.329.628,-
- b. Per 28 Juni 2019 dengan nilai aset sebesar Rp.364.547.660,-

4. Nilai laporan persediaan UAPKPB

- a. Per 01 Januari 2018 dengan nilai aset sebesar :

Institut Seni Indonesia Padangpanjang	:	Rp. 135.473.190,-
Fakultas Seni Pertunjukan	:	Rp. 115.054.298,-
Fakultas Seni Rupa dan Desain	:	Rp. 156.021.502,-
- b. Per 28 Juni 2019 dengan nilai aset sebesar :

Institut Seni Indonesia Padangpanjang	:	Rp. 169.383.725,-
Fakultas Seni Pertunjukan	:	Rp. 110.838.048,-
Fakultas Seni Rupa dan Desain	:	Rp. 88.738.831,-

5. Stock Opname

6. Saldo barang persediaan per 28 Juni 2019

7. Administrasi Data Komputer (ADK)

Dalam penyusunan laporan ini sebagian besar data barang persediaan pada UAKPB di lingkungan Institut Seni Indonesia (ISI) Padangpanjang telah dilakukan reevaluasi dan rekonsiliasi barang milik negara oleh KPKNL Bukittinggi.

Penyusunan data untuk barang persediaan ini telah menggunakan aplikasi persediaan 10.

II. RINGKASAN LAPORAN BARANG

1. BARANG KONSUMSI (117111)

Per 01 Januari 2019	Bertambah/Berkurang	Per 28 Juni 2019
Nilai/Harga	Nilai/Harga	Nilai/Harga
Rp. 400.321.328,-	Rp. 80.848.318,-	Rp. 319.473.010,-

2. BAHAN UNTUK PEMELIHARAAN (117113)

Per 01 Januari 2019	Bertambah/Berkurang	Per 28 Juni 2019
Nilai/Harga	Nilai/Harga	Nilai/Harga
Rp. 27.534.800,-	Rp. 5.168.150,-	Rp. 32.702.950,-

3. SUKU CADANG (117114)

Per 01 Januari 2019	Bertambah/Berkurang	Per 28 Juni 2019
Nilai/Harga	Nilai/Harga	Nilai/Harga
Rp. -, -	Rp. 4.085.000,-	Rp. 4.085.000,-

4. BAHAN BAKU (117131)

Per 01 Januari 2019	Bertambah/Berkurang	Per 28 Juni 2019
Nilai/Harga	Nilai/Harga	Nilai/Harga
Rp. 9.120.700,-	Rp. 1.069.200,-	Rp. 8.051.500,-

5. PERSEDIAAN LAINNYA (117199)

Per 01 Januari 2019	Bertambah/Berkurang	Per 28 Juni 2019
Nilai/Harga	Nilai/Harga	Nilai/Harga
Rp. 352.800,-	Rp. 117.600,-	Rp. 235.200,-

III. LAIN-LAIN

Terlampir dokumen-dokumen terkait dengan Pelaporan Barang Persediaan semester I Tahun 2019.

IV. HAMBATAN DAN KENDALA

Hambatan dan kendala dalam penyusun laporan barang milik negara antara lain :

1. Kurang memadainya Sumberdaya Manusia, peralatan, aplikasi Persediaan, pembiayaan/sumber dana demi lancarnya kewajiban pelaporan.
2. Kurangnya koordinasi antar penanggungjawab/pengelola data UAKPB.
3. Kurangnya pemahaman Persediaan dari penanggungjawab/pengelola data UAKPB dan petugas gudang ATK.

PENUTUP

Dalam penyusunan Laporan Barang Persediaan masih banyak kekurangan, untuk itu kami mohon kritik dan saran yang membangun demi tercapainya tujuan Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan khususnya Institut Seni Indonesia (ISI) Padangpanjang dalam pengelolaan barang persediaan.

Harapan Institut Seni Indonesia (ISI) pada laporan Barang Persediaan Semester I Tahun 2019 nanti dapat menyampaikan dengan lengkap dan jelas.